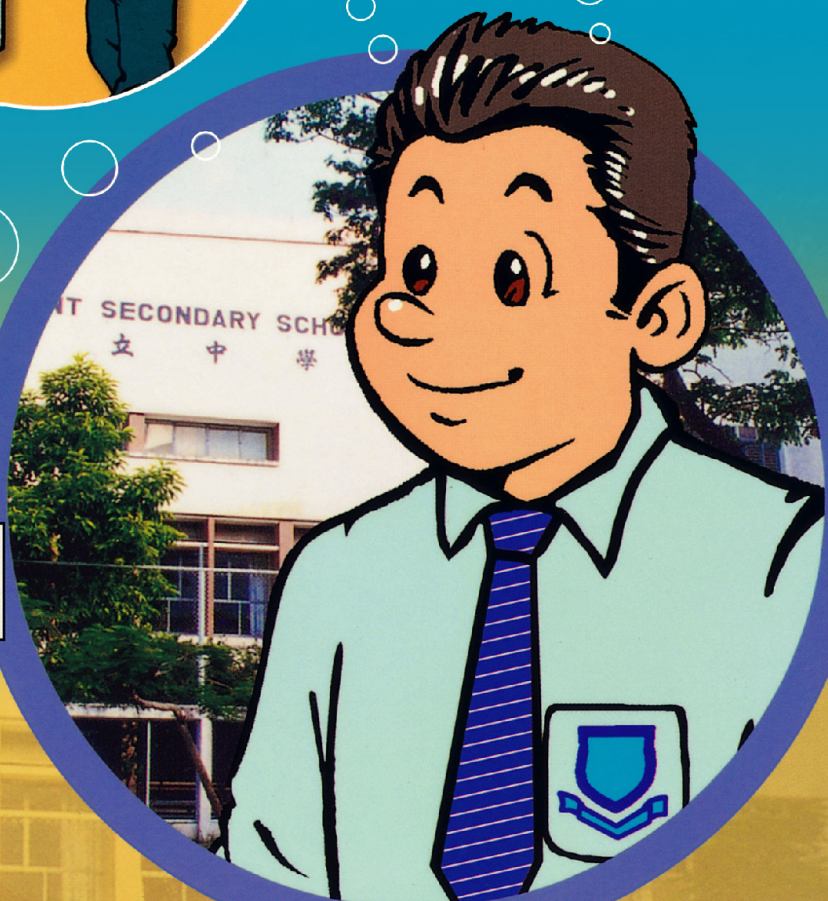


學生課餘工作

安全須知



職業安全健康局
OCCUPATIONAL SAFETY & HEALTH COUNCIL



目錄

引言	1
暑期工工傷資料	2
學生課餘工作須注意事項	3
電動機器操作	4-6
手工具操作	7
化學品處理	8-9
體力處理操作	10-11
工作場所	12
梯具使用	13
文職工作	14
個人工作安全要點	15

引言

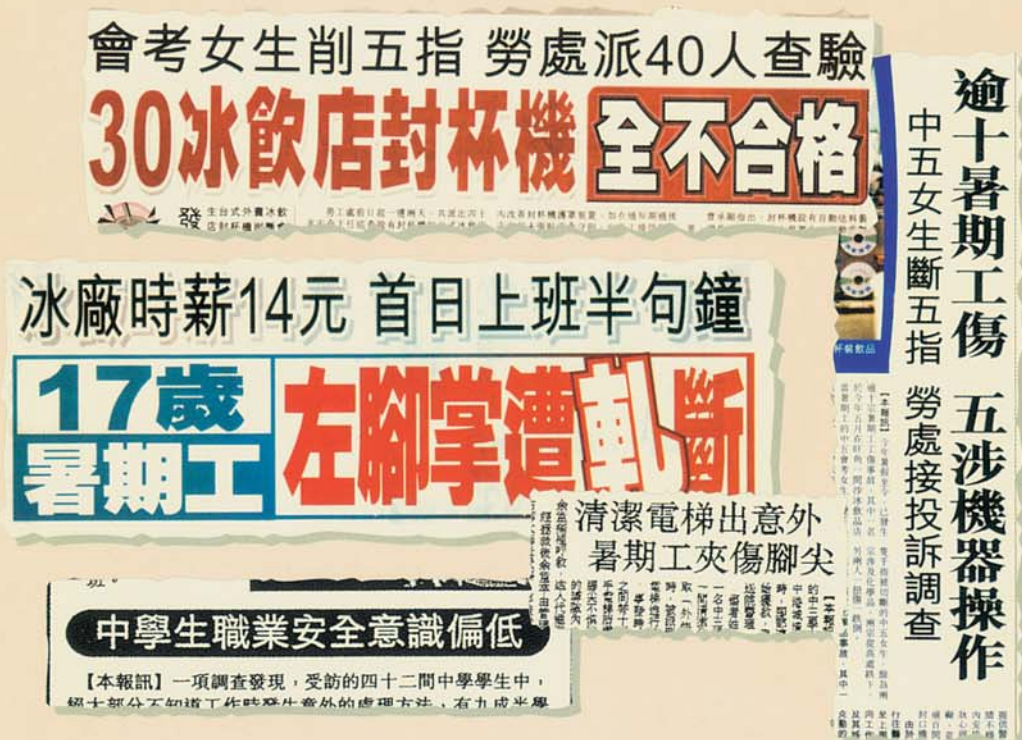
學生課餘兼職及當暑期工，既可賺取金錢以資助書簿費或零用錢，亦可汲取社會生活的經驗，本是一舉兩得之美事；但學生們大都缺乏工作經驗，對那些具危險性或潛伏危機的工作沒有足夠安全 and 健康知識，容易引致工傷意外及令健康受損，影響日後的大好前途，那就太可惜了。故此及早讓學生獲得職業安全 and 健康知識，以及培養應有的安全態度，便更為重要。

學生課餘兼職及當暑期工時常從事的行業

例如：



暑期工工傷資料



統計圖表：

從右列暑期工工場意外之成因分析，可顯現影響學生工作安全的關鍵問題所在。以下內容將著重與右列的意外成因有關。

二零零八年至二零零九年度暑期工因工傷亡的意外分析		
意外類別	職業傷亡數字	
	2008	2009
受困於物件之內或物件之間	1	1
提舉或搬運物件時受傷	2	5
滑倒、絆倒或在同一高度跌倒	3	6
人體從高處墮下	-	1
與固定或不動的物件碰撞	12	4
被移動物件或與移動物件碰撞	5	-
暴露於有害物質中或接觸有害物質	-	1
遭移動中的車輛撞倒	-	2
觸及開動中的機器或觸及以機器製造中的物件	1	1
被手工具所傷	5	6
觸及灼熱表面或物質	9	10
其他	-	3
總數	38	40

(資料來源：勞工處)

學生課餘工作須注意事項

1. 避免從事以下危險性特高之工作



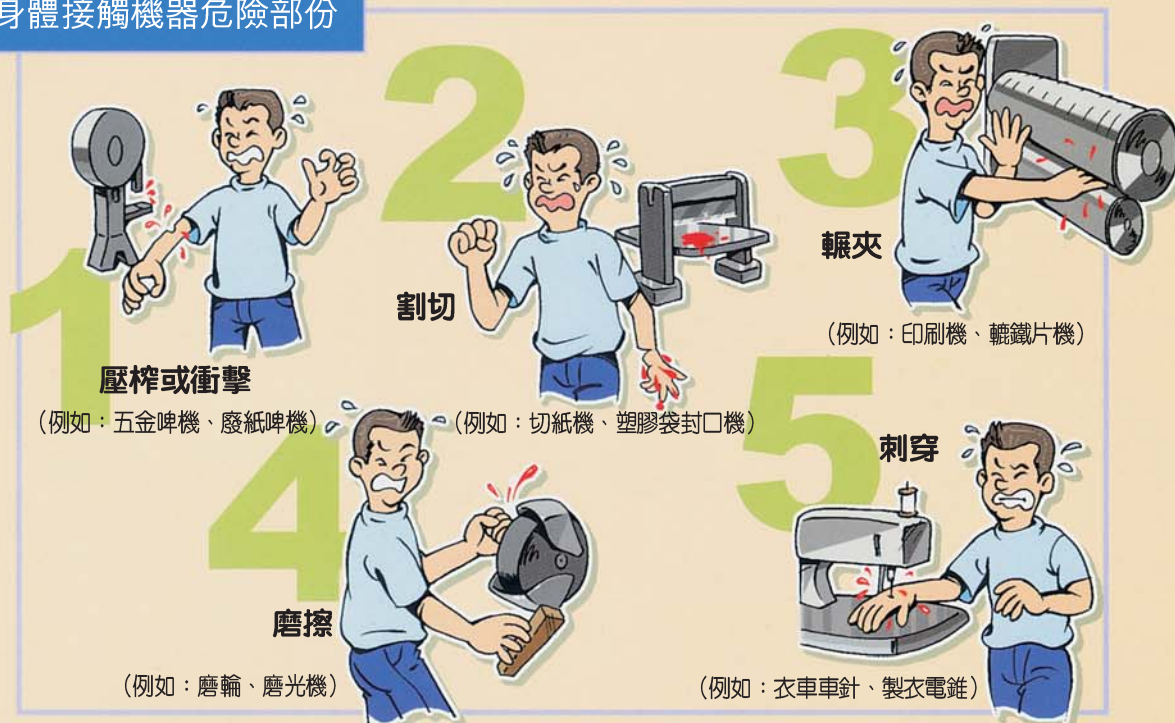
2. 根據現行法例，十八歲以下的人除非正在接受或已經受過適當訓練，否則不准在地盤工作。而建造業有其獨特的危險性，所以學生不宜在缺乏訓練下投身這行業。

3. 根據政府統計資料顯示，飲食業和建造業的工業傷亡數字是眾行業中排首兩位；而飲食業亦是學生較喜歡投身作兼職或暑期工的行業之一，倘若在操作刀具、處理灼熱物料、人力搬運和操作機器等工序中，稍有掉以輕心，便容易引致工傷，所以學生工作時必須遵守安全措施。

電動機器操作

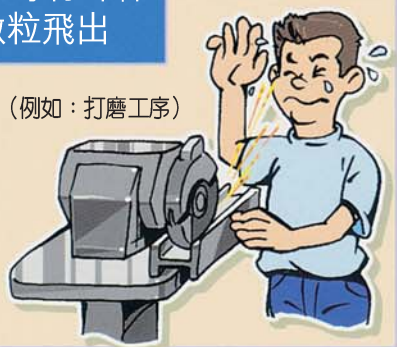
電動機器的危害：

1. 身體接觸機器危險部份



2. 操作時有碎件或微粒飛出

(例如：打磨工序)



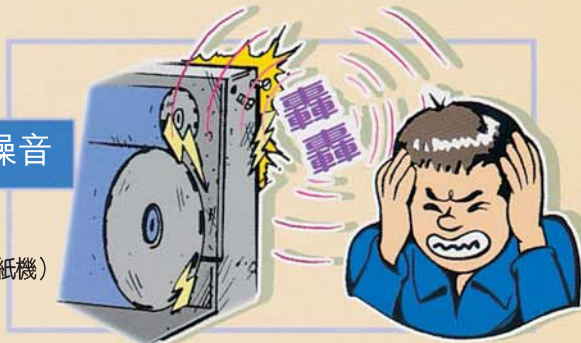
3. 電力危害

(例如：電焊工序)



4. 操作時產生噪音

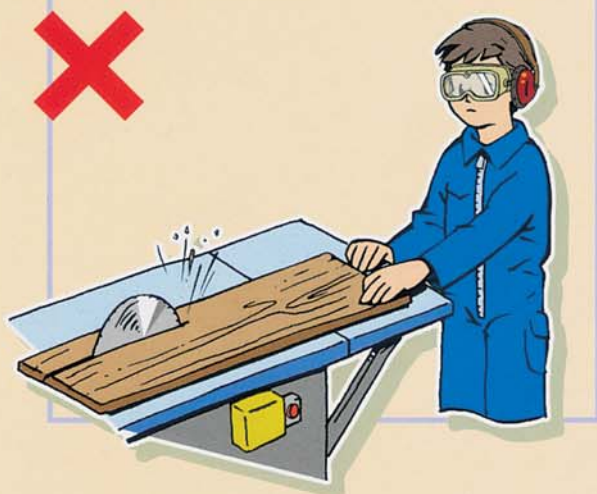
(例如：碎紙機)



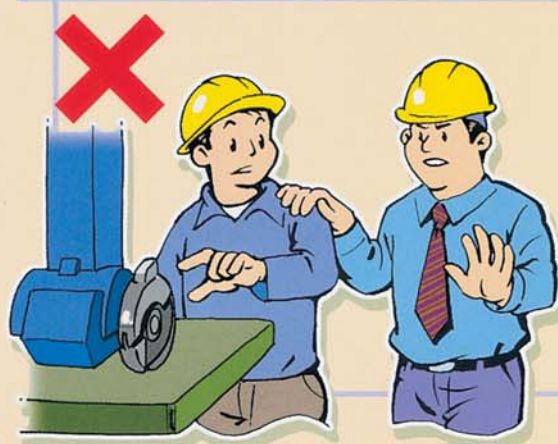
電動機器操作

電動機器操作的安全須知：

1. 切勿使用沒有安全裝置的機器



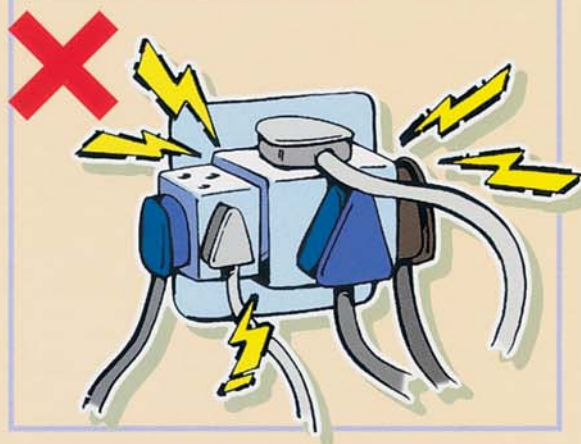
2. • 切勿操作一些自己不熟悉的機器
• 切勿因好奇而亂動機器



3. 潮濕的皮膚或環境皆不宜接觸電掣或使用電器



4. 切勿令插座負荷過重



5. 機器在開動時，不應對該機器進行清潔工作

6. 使用操作時所需的個人防護用具

7. 遵守公司所訂的安全機器操作程序

電動機器操作

8. 此外，法例對下列機器操作定有年齡的規限：

【未滿 18 歲員工不可使用之機器，除非曾受訓練或在監督下】



1 機動壓力機
(包括水壓式及氣壓式壓力機)



2 游刃衝壓機



3 工具車間作業所用
以外的銑床



4 麵團輥壓機



5 麵團混合機



6 脫水機



7 滾壓機



8 洗滌機



9 燙衣機



10 紙張壓捆機



11 剪床



12 手給料壓紋機

13 手給料壓印機

【16 歲以下員工不可操作任何木工機器】



風車鋸

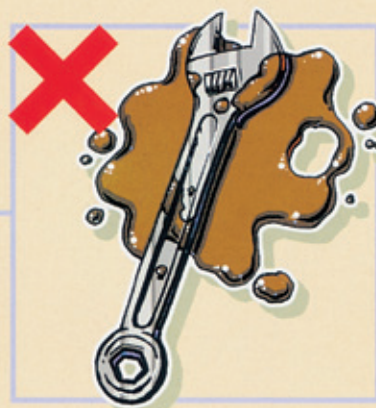
手工工具操作

手工工具的安全操作：

1. 選用合適之手工工具，經常進行檢查及確保手工工具沒有損壞。



2. 如手工工具上有油污，須抹去以防因滑溜而造成意外。



3. 正確地使用手工工具，不可用作別的用途。

4. 工具不應置於工作面邊緣，以免工具墜下傷及他人。



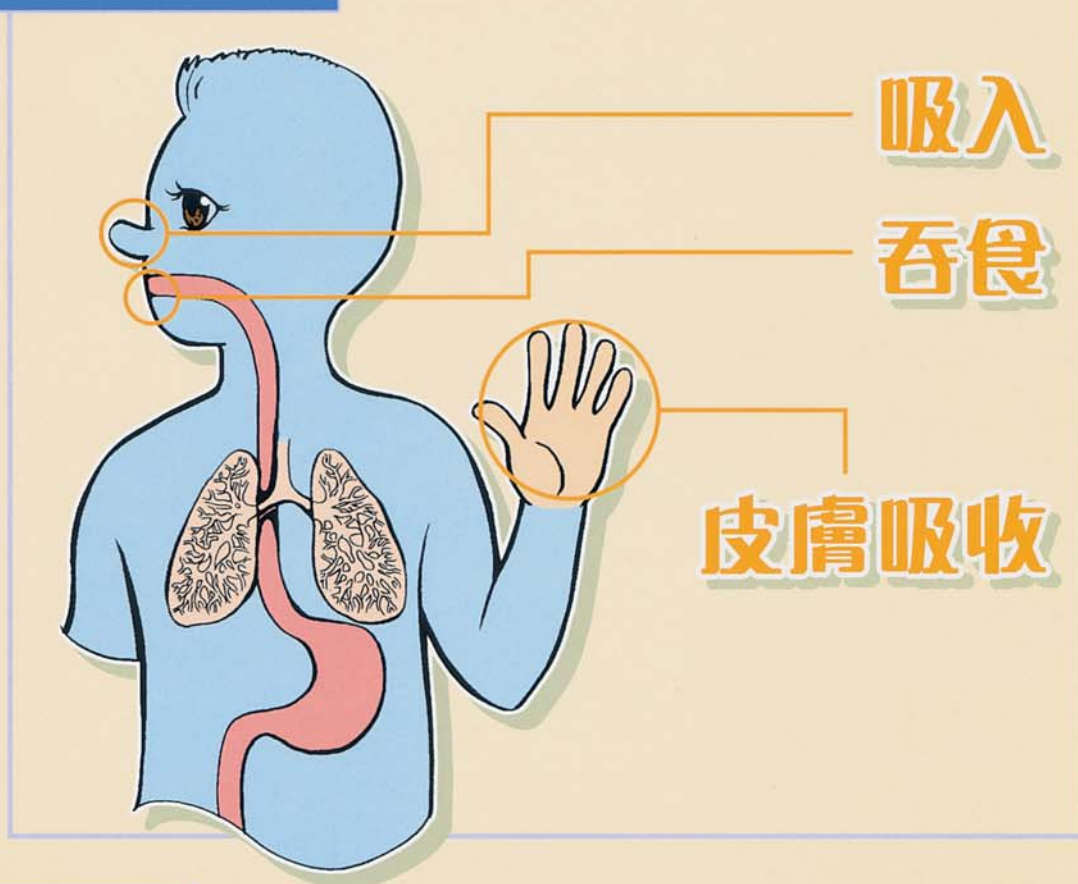
5. 提取或擺放鋒利的手工具時，切勿以鋒利的表面指向自己或別人。

6. 若需要攜帶多件手工工具時，應以工具箱盛載。



化學品處理

化學品進入身體的途徑



化學品的危害

若學生在工作時使用化學品，接觸前應閱讀容器上的標籤，認識其危害特性和安全措施。以下是香港常用的七種危險標記，亦代表化學品的主要危害類別。



而學生對化學品使用常犯的毛病是直接接觸它們，所以較易患上職業性皮膚炎。職業性皮膚炎主要由於接觸化學品所引起，例如從事油漆、清潔和理髮等行業尤為普遍，而它常局限於與致病物接觸的部位，所有接觸部位如手部及前臂等可能出現紅斑、紅疹、水泡、脫皮或因角化而爆裂。接觸性皮膚炎通常在醫治及停止接觸刺激物後便會痊癒，一旦接觸時又會復發。所以須緊記以下化學品處理的安全須知內容。

化學品處理

化學品處理的安全須知：

1. 熟悉化學品容器上的標籤內容並嚴加遵守。

2. 不要在處理化學品的地方飲食或吸煙。

3. 處理化學品後一定要清洗雙手。

4. 不要以急趕的步伐來搬運化學品，以免引致碰撞而發生意外。

5. 不要隨意混合化學品。

6. 不要直接曝曬化學品，應存放於陰涼通風的地方。

7. 佩戴適當的個人防護用具來加強保護，例如：護眼罩和手套等。

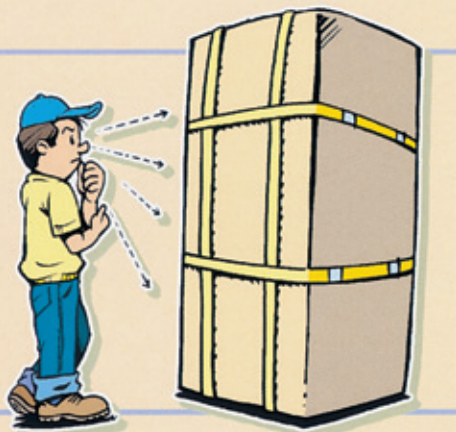
8. 熟悉化學品意外的緊急應變程序。



體力處理操作

搬運前注意事項：

- 評估物件的重量、大小和溫度等。考慮自己的能力可否應付。若太重、形狀特別、表面太滑或高溫時，應找別人幫忙。



- 檢查物件的表面是否鋒利尖銳，以免造成損傷。



- 採取保護手腳的措施（例如佩戴手套、安全鞋等）及穿著適當的工作服。

正確的提舉方法：

雙腳分開至肩寬，
視察貨物是否有尖銳表面。



彎曲膝蓋蹲下，
腰背保持平直，
手掌及手指緊握貨物。



將貨物緊貼身體及
運用雙腿力量慢慢將
貨物提起。



搬運時不應急速，
利用雙腳轉身，
不可扭腰。



體力處理操作

搬運時注意事項：

- 當傳遞物件時須改變方向，應移動雙腳而不是扭轉腰部。



- 當傳送物件與別人時，須確定他已穩握物件，否則不可鬆手。

- 當兩人或以上一起搬運時，應由其中一人指揮，確保步伐一致，提放物件有默契。

- 經門口運送重物時，應確保門口要有足夠的寬度，以防撞傷或擦傷手部。



- 盡量善用機械輔助工具 (例如手推車) 以減少受傷機會。



工作場所

工作場所的安全須知：

1. 保持工場整理，避免積聚雜物，盡快清理地面上的液體及碎片。

2. 物料須整齊而穩固地疊放，並避免接近通道。

3. 安全圍封或覆蓋地面上的缺口。

4. 電線不應橫置於通道上。

5. 確保走火通道保持暢道，切勿阻塞消防設備的使用。

6. 認識及遵從公司所設置的安全及健康標誌和規則。

7. 熟悉公司所訂的一切緊急事故安排，例如走火程序和急救處理等。



梯具使用

梯具使用的安全須知：

1. 梯具是用作提供安全上落的用途，不應作為工作地方。除非屬簡單而需時短暫的工作，而該工作點容易到達，並且高度不超過2米(國際標準1.5米)。同時工作者須以一隻手工作，另一隻手則用作支撐身體的情況下才可使用梯具。任何高於2米以上高空工作，必須使用合規格工作台。

2. 應於使用前檢查梯具，確保沒有損壞才可使用。

3. 直梯擺放的斜度要恰當，梯子底部與高度，應保持比例約1比4。

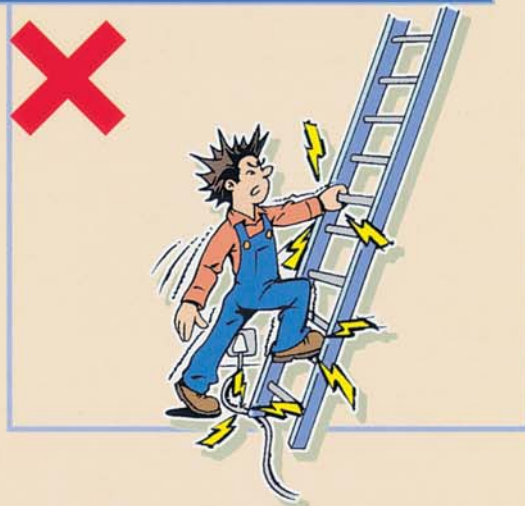
4. 用梯具上落工作台面時，頂端應高出台面最少1米以作扶手之用。

5. 直梯架置於通道上或門邊時，應安排一人在梯下看守，以防梯子意外地被推翻。上落梯時，要面向梯子，雙手握緊梯柱。

6. 鞋底不應沾有油污以免滑下。



7. 有電力裝置附近的地方，不要使用金屬梯具，以防發生觸電意外。



文職工作

辦公室安全

1. 切勿站在有滑輪的旋轉座椅上放取高處物件。
2. 小心處理鋒利的物件如鉸剪、紙張或剃刀等。
3. 文件櫃在使用後必須要關好及切勿同時拉開多個櫃桶，因此舉可絆倒途人或令文件櫃翻倒而傷人。
4. 使用新文件櫃時，文件擺放次序應從下格開始放上，並盡量將較重的文件放在下格。
5. 正確及小心使用切紙刀及碎紙機等設備。



電腦操作

1. 腰部要維持挺直，靠緊椅背。
2. 保持手腕平直或最多輕微傾斜。
3. 眼睛與顯示屏幕之距離應保持為 35 至 60 厘米之間。
4. 原稿件應盡量放在顯示屏幕旁邊，以避免操作時要不停轉動頭部及眼睛。
5. 屏幕的最頂一行字樣約在或略低於視水平。
6. 長時間工作時要有適當的休息及做一些舒展運動。



個人工作安全要點

1. 不應冒險走捷徑，須遵循安全指引來施工。

2. 遇有懷疑或不安全的情況，不可擅作決定，應向主管呈報及查詢。

3. 切勿嬉戲或騷擾別人施工。

4. 工作服

- 保持工作服清潔，骯髒的工作服可引致皮膚病。
- 鬆闊的衣袖、領呔、頸巾和飾物（例如手鍊或頸鍊）等都很容易被機器纏繞引致意外。

5. 長頭髮亦容易被機器所纏繞而引致頭部受傷。所以工作時須將長髮束起，或採用頭套。

6. 個人防護用具

- 必須正確地佩戴。
- 不可擅自修改所派發之個人防護用具，如將安全帽鑽孔。
- 留意有效日期，一旦發覺所使用之個人防護用具已過期或有損壞，必須通知僱主作出更換。

7. 熟悉工作場所的緊急應變措施。

8. 工傷不論輕重與否，也須呈報及妥善治療傷患處。





香港北角馬寶道28號華匯中心19樓
19/F., China United Centre, 28 Marble Road,
North Point, Hong Kong
電話 Tel : 2739 9377 傳真 Fax : 2739 9779
電子郵件 E-mail : oshc@oshc.org.hk
職安熱線 Hotline : 2739 9000
職安資訊傳真服務 SafeFax : 2316 2576
網址 Homepage : www.oshc.org.hk

攜手創職安
Partnership in Safety

ISBN 962-968-045-9

